


Mimořádná změna samostatných odchodů


BELLhop IS

BELLhop IS

ZŠ Mlékárenská

 Přihlásit přes **Bakaláři**

NEBO

 Přihlásit přes BELLhop

Přihlášení

Na adrese školního BELLhopu

<https://zsmlekarenska.bellhop.cz/is>

klepněte na tlačítko **Přihlásit přes Bakaláři**.

BAKALÁŘI

ZŠ Mlékárenská

Zapamatovat

[Zapomenuté heslo](#)

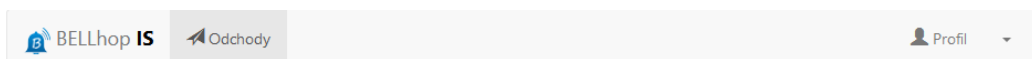
Přihlásit

nebo

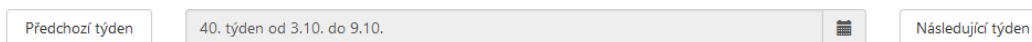
Na následné stránce se přihlaste do Bakalářů jako jste zvyklí. Je možné, že výzva k přihlášení jen proklikne a budete hned přesměrování zpět. To je také v pořádku a znamená to, že jste již v Bakalářích přihlášení.

Po přihlášení do BELLhopu zvolte z horního menu **Odchody**.




Na stránce „Mimořádné samostatné odchody“ můžete jednorázově změnit čas odchodu, samostatný odchod zadat nebo naopak zrušit.





Mimořádné samostatné odchody



3.10. - Pondělí

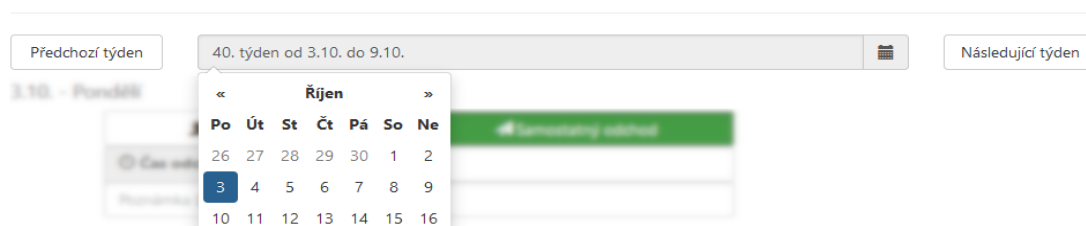
 Vyzvednutí čipem	 Samostatný odchod
 Čas odchodu	14:25
Poznámka (nepovinná)...	
<input type="button" value="Uložit výjimku"/>	<input type="button" value="Storno"/>

4.10. - Úterý

 Vyzvednutí čipem	 Samostatný odchod	
<input type="button" value="Uložit výjimku"/>	<input type="button" value="Zrušit výjimku"/>	<input type="button" value="Storno"/>

5.10. - Středa

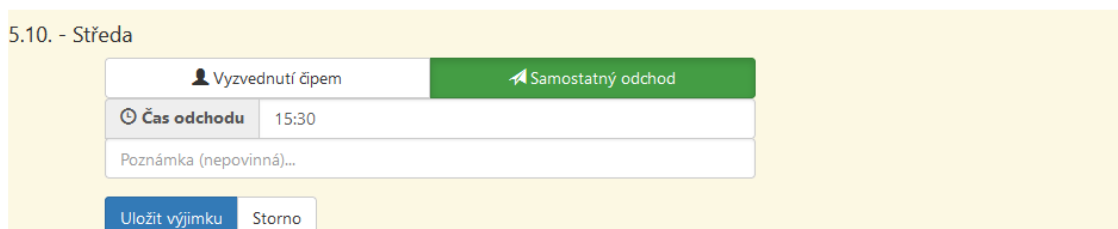
 Vyzvednutí čipem	 Samostatný odchod
<input type="button" value="Uložit výjimku"/>	<input type="button" value="Storno"/>



Tlačítka **Předchozí týden** resp. **Následující týden** se můžete posunout na předchozí resp. následující týden. Také je možné klepnutím na popis týdne zobrazit kalendář a výběrem datumu změnit zobrazený týden.

Zadání samostatného odchodu

U příslušného dne klepněte na tlačítko **Samostatný odchod**, aby bylo zelené. Objeví se pole pro zadání samostatného odchodu.



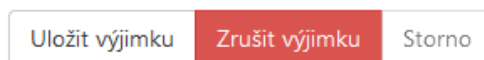
Do pole „Čas odchodu“ vyplňte požadovaný čas. Čas zadávejte s dvojtečkou bez mezer, například 15:30. Čas musí odpovídat pravidlům školy, kdy je možné žáky z družiny vyzvedávat.

Můžete vyplnit poznámku, kterou vychovatel uvidí v době odchodu.

Na závěr je třeba výjimku uložit tlačítkem **Uložit výjimku**.

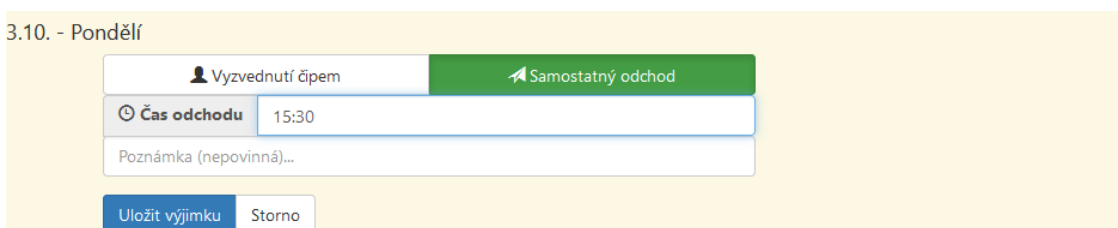
Zrušení nastavené výjimky

Červeným tlačítkem **Zrušit výjimku** provedete zrušení nastavené výjimky a žák bude odcházet jako obvykle, podle zadaného pravidelného samostatného odchodu nebo vyzvednutí čipem.



Změna samostatného odchodu



Pro změnu času samostatného odchodu stačí změnit čas samostatného odchodu a potvrdit tlačítkem **Uložit výjimku**.



Zrušení samostatného odchodu

Pro zrušení pravidelného samostatného odchodu a vyzvednutí čipem stačí zvolit tlačítko **Vyzvednutí čipem**, aby bylo zelené a uložit tlačítkem **Uložit výjimku**.

4.10. - Úterý

 Vyzvednutí čipem	 Samostatný odchod	
Uložit výjimku	Zrušit výjimku	Storno